

KVKK · KRB-KVK-BF-03



Kişisel Veri Sahibi (İlgili Kişi) Başvuru Formu

6698 sayılı KVKK m. 11 ve m. 13 · Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ



DOKÜMAN ADI Veri Sahibi Başvuru Formu	DOKÜMAN NO KRB-KVK-BF-03	YAYIN TARİHİ 26.09.2026
VERSİYON 1.0	VERİ SORUMLUSU Karub Enerji San. ve Tic. A.Ş.	CEVAP SÜRESİ En geç 30 gün

A



Genel Açıklamalar

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“**Kanun**”) uyarınca kişisel verisi işlenen gerçek kişiler (“**ilgili kişi**”), Kanun’un 11. maddesinde sayılan haklarına ilişkin taleplerini, Kanun’un 13. maddesi ve Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ (“**Tebliğ**”) uyarınca veri sorumlusu sıfatıyla Karub Enerji Sanayi ve Ticaret A.Ş.’ye (“**Şirket**”) iletebilir.



İşbu formun kullanılması **zorunlu değildir**; başvurunuzu Tebliğ’de öngörülen bilgileri içeren serbest bir dilekçe ile de yapabilirsiniz. Başvurunun **Türkçe** olarak yapılması gerekmektedir.

Başvurunuzu aşağıdaki yöntemlerden biriyle iletebilirsiniz:

BAŞVURU YÖNTEMİ	BAŞVURUNUN YAPILACAĞI ADRES	GÖNDERİMDE BELİRTİLECEK BİLGİ
Islak imzalı dilekçe ile bizzat elden veya noter aracılığıyla	Kılıçlı Paşa Mahallesi, Meclis-i Mebusan Caddesi, No: 8/5, İç Kapı No: 201 (Galataport J4 Blok), Beyoğlu / İstanbul	Zarfın üzerine “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi” yazılmalıdır.
Kayıtlı elektronik posta (KEP) ile	karubenerji@hs01.kep.tr	E-postanın konu kısmına “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi” yazılmalıdır.
Güvenli elektronik imza veya mobil imza ile imzalanmış e-posta ile	kvkk@karub.com	E-postanın konu kısmına “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi” yazılmalıdır.
Daha önce Şirketimize bildirilen ve sistemimizde kayıtlı bulunan e-posta adresinizden	kvkk@karub.com	E-postanın konu kısmına “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi” yazılmalıdır.

Başvuru tarihi; yazılı başvurularda evrakın Şirketimize tebliğ edildiği tarih, diğer yöntemlerle yapılan başvurularda ise başvurunun Şirketimize ulaştığı tarihtir. Başvurunuz, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç **otuz (30) gün**

içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılır. Cevabın yazılı olarak verilmesi hâlinde on sayfanın üzerindeki her sayfa için Tebliğ'in 7. maddesinde belirlenen işlem ücreti, cevabın CD veya flash bellek gibi bir kayıt ortamında verilmesi hâlinde ise kayıt ortamının maliyetini geçmeyecek bir ücret talep edilebilir.

B Başvuru Sahibine İlişkin Bilgiler

Aşağıdaki alanlardan (*) ile işaretlenenlerin doldurulması, Tebliğ'in 5. maddesi uyarınca zorunludur.

Ad Soyad *	
T.C. Kimlik Numarası * T.C. vatandaşları için	
Uyruk ve Pasaport Numarası veya Kimlik Numarası * Yabancılar için	
Tebliğata Esas Yerleşim Yeri veya İş Yeri Adresi *	
E-posta Adresi	
Telefon Numarası	
Faks Numarası	

C Şirketimiz ile İlişkiniz

Başvurunuzun doğru birim tarafından ve eksiksiz değerlendirilebilmesi için lütfen Şirketimizle ilişkinizi belirtiniz:

- ☐ İnternet sitesi (karub.com) ziyaretçisi
- ☐ E-posta, telefon veya LinkedIn üzerinden Şirketimizle iletişime geçen kişi
- ☐ Müşteri, tedarikçi veya iş ortağı çalışanı ya da yetkilisi — Kurum: _____
- ☐ Çalışan adayı — Başvuru tarihi: _____
- ☐ Eski çalışan — Çalışma dönemi: _____
- ☐ Diğer: _____

Şirketimiz içinde iletişimde olduğunuz birim veya kişi (varsa): _____

D Talep Konusu

Lütfen Kanun'un 11. maddesi kapsamındaki talebinizi / taleplerinizi işaretleyiniz:

SEÇİM	TALEP	KANUN DAYANAĞI
☐	Şirketinizin kişisel verilerimi işleyip işlemediğini öğrenmek istiyorum.	m. 11/1-(a)
☐	Kişisel verilerim işleniyorsa, buna ilişkin bilgi talep ediyorum.	m. 11/1-(b)
☐	Kişisel verilerimin hangi amaçla işlendiğini ve bu amaca uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenmek istiyorum.	m. 11/1-(c)
☐	Kişisel verilerimin yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü kişileri öğrenmek istiyorum.	m. 11/1-(ç)
☐	Kişisel verilerimin eksik veya yanlış işlendiğini düşünüyorum ve düzeltilmesini istiyorum. (Düzeltilmesini istediğiniz veriyi ve doğru bilgiyi Bölüm E'de belirtiniz; doğru bilgiyi gösteren belgeleri ekleyiniz.)	m. 11/1-(d)
☐	Kişisel verilerimin, Kanun'un 7. maddesindeki şartlar çerçevesinde silinmesini veya yok edilmesini istiyorum. (Gerekçenizi Bölüm E'de belirtiniz.)	m. 11/1-(e)
☐	Düzeltilme, silme veya yok etme taleplerime ilişkin işlemlerin, kişisel verilerimin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini istiyorum.	m. 11/1-(f)
☐	İşlenen verilerimin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhime bir sonuç ortaya çıktığını düşünüyorum ve bu sonuca itiraz ediyorum.	m. 11/1-(g)
☐	Kişisel verilerimin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğradım; zararın giderilmesini talep ediyorum. (Zararınızı ve dayanağını Bölüm E'de açıklayınız.)	m. 11/1-(ğ)
☐	Açık rızaya dayanan veri işleme faaliyetleri bakımından verdiğim rızayı geri alıyorum. (Çerezlerle ilişkin rızanızı İnternet Sitesi'ndeki Çerez Tercih Paneli'nden de anında geri alabilirsiniz.)	m. 5/1 ve m. 3/1-(a)

E Talebinize İlişkin Açıklamalar

Talebinizi, ilgili olduğu veri işleme faaliyetini ve varsa tarih, kanal ve kişi bilgilerini açık ve anlaşılır şekilde belirtiniz. Talep konusuyla ilgili bilgi ve belgeleri başvuruza ekleyiniz.

F Başvuruza Verilecek Cevabın Bildirim Yöntemi

- ☐ Adresime posta yoluyla gönderilmesini istiyorum.
- ☐ E-posta adresime gönderilmesini istiyorum. (Bu yöntemi seçmeniz hâlinde size daha hızlı yanıt verebiliriz.)
- ☐ KEP adresime gönderilmesini istiyorum. KEP adresi: _____
- ☐ Elden teslim almak istiyorum. (Vekâleten teslim alınması hâlinde, teslim alacak kişi adına düzenlenmiş özel yetki içeren vekâletname ibraz edilmelidir.)

G Başvuru Ekleri

- ☐ Başvurunun vekil aracılığıyla yapılması hâlinde, başvuru yapma konusunda özel yetki içeren vekâletname
- ☐ Düzeltme talebine esas, doğru bilgiyi gösteren belgeler
- ☐ Talep konusuna ilişkin diğer bilgi ve belgeler (yazışma kayıtları ve benzeri)
- ☐ Diğer: _____

i Not: Kimliğinizin doğrulanması amacıyla başvuruya kimlik belgesi eklenmesi zorunlu değildir. Şirketimiz, başvuru sahibinin ilgili kişi olup olmadığının tespit edilemediği hâllerde, yalnızca bu tespitle sınırlı ve ölçülü olarak ek bilgi veya belge talep edebilir.



Başvuru Kapsamında İşlenen Kişisel Verilere İlişkin Bilgilendirme

İşbu formda paylaştığınız kişisel veriler; başvurunuzun alınması, başvuru sahibinin ilgili kişi olduğunun doğrulanması, talebinizin değerlendirilmesi ve cevaplandırılması amaçlarıyla, Kanun'un 5. maddesinin ikinci fıkrasının (ç) bendi uyarınca Şirketimizin Kanun'un 13. maddesi ve Tebliğ'den doğan hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi hukuki sebebine dayanılarak işlenmektedir. Başvuru kayıtları, olası uyumsuzluklarda ispat amacıyla Kanun'un 5. maddesinin ikinci fıkrasının (e) bendi uyarınca başvurunun sonuçlandırılmasından itibaren 3 (üç) yıl süreyle saklanır. Bu veriler, yalnızca talep edilmesi hâlinde Kişisel Verileri Koruma Kurulu ve yargı mercileri ile hukuki danışmanlarımıza aktarılabilir. Kişisel verilerinizin işlenmesine ilişkin ayrıntılı bilgiye İnternet Sitesi Ziyaretçilerine Yönelik Aydınlatma Metnimizden (<https://karub.com/tr/kvkk>) ulaşabilirsiniz.



Başvuru Sahibinin Beyanı

Yukarıda belirttiğim talepler doğrultusunda, Kanun'un 13. maddesi uyarınca Şirketinize yapmış olduğum başvurumun değerlendirilerek tarafıma bilgi verilmesini rica ederim. İşbu başvuruda tarafımda sağlanan bilgilerin doğru ve güncel olduğunu; bilgilerin eksik veya hatalı olması ya da yetkisiz başvuru yapılması hâlinde Şirketinizin başvuruyu cevaplandırmayabileceğini ve başvurunun reddedilmesi, verilen cevabın yetersiz bulunması veya süresinde cevap verilmemesi hâllerinde Kanun'un 14. maddesi uyarınca cevabı öğrendiğim tarihten itibaren otuz (30) gün ve her hâlde başvuru tarihinden itibaren altmış (60) gün içinde Kişisel Verileri Koruma Kurulu'na şikâyetle bulunabileceğimi bildiğimi beyan ederim.

BAŞVURU SAHİBİ AD SOYAD

BAŞVURU TARİHİ

İMZA

GG / AA / YYYY



ŞİRKET KULLANIMI İÇİNDİR

BAŞVURU KAYIT NO

BAŞVURUNUN ULAŞTIĞI TARİH

BAŞVURU KANALI

CEVAP SON TARİHİ (30 GÜN)

TESLİM ALAN / KAYIT EDEN

CEVAP TARİHİ VE YÖNTEMİ